



## “PAGO DE IMPUESTO SOBRE ADQUISICION DE BIENES INMUEBLES (ISABI)”

**DEPENDENCIA QUE ATIENDE:** Dirección de Predial

**UBICACIÓN DE LA OFICINA DEL TRÁMITE:** Av. Centenario S/N Col. Civac

**TELÉFONO:** (01777) 3 09 03 67

**RESPONSABLE DE LA DEPENDENCIA:** Lic. Luis Reyna Pineda

**HORARIO DE ATENCIÓN:** Lunes a viernes de las 8:00 a 16:00 hrs.  
Durante los meses de Noviembre, Diciembre,  
Enero y Febrero Sábado de las 8:00 a 13:00 hrs.

**TIEMPO PROMEDIO DE RESOLUCIÓN:** 05 días hábiles.

**REQUISITOS:** Original y copia fotostática de los siguientes documentos:  
(3) Formato de declaración de impuesto sobre adquisición de Bienes Inmuebles (ISABI)

Escritura del Bien Inmueble

Recibo de pago del impuesto predial (actualizado)

Constancia de no adeudo de predial

Constancia de no adeudo del Sistema de Agua Potable

Plano Catastral Verificado en Campo

Avalúo Comercial

Todos los documentos deben de ir sellados por la notaria

Se presentará declaración por todas las adquisiciones aún cuando no haya impuesto a enterar, con todos los elementos de integración del impuesto sobre adquisición de Bienes Inmuebles, cobrando únicamente la certificación o constancia de causación de impuesto.

**COSTO:** De 2% (Sobre el valor más alto del avalúo comercial o bancario, catastral y de operaciones + 25 % adicional)

**ÁREA DE PAGO:** Caja de cobro de la Dirección general de predial y catastro